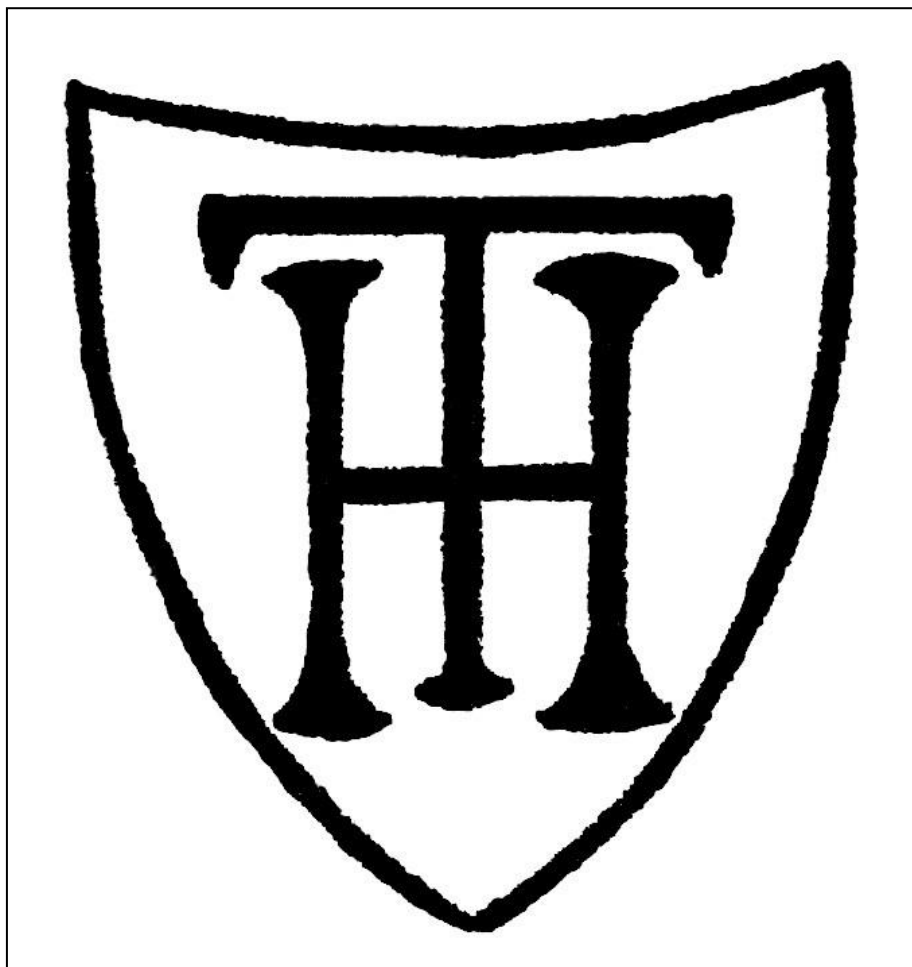


“Het Blauwe Boekje”



SV HERCULES TJALLEBERD

Inhoud

VOORWOORD	3
S.V. Hercules	3
Het Blauwe Boekje	3
HUISHOUDELIJK REGLEMENT ALGEMEEN	4
Leden	4
Contributie	4
Trainers en leiding	5
Vakanties	5
Oud Papier	5
Orde en netheid	5
Nalatigheid	6
HUISHOUDELIJK REGLEMENT AFD. GYMNASTIEK	7
Juryleden	7
Recreatie gym	7
Keurgroep	7
Selectiecriteria keurgroep	7
Kleding voorschriften	8
Scheidsrechters	9
Aanvoerder en coach	9
Boetes	10
Aanvoerder en team	10
Kledingvoorschriften	10
Wedstrijdbepalingen	11
Trainingen en wedstrijden	11
HUISHOUDELIJK REGLEMENT BESTUUR	12
Het bestuur	12
Onvoorziene aangelegenheden	12
BESTUURSSAMENSTELLING	13
TRAINERS EN LEIDING	14
INSCHRIJFFORMULIEREN	15



Voorwoord

S.V. Hercules

Sportvereniging Hercules is opgericht in het jaar 1905 te Tjalleberd.

Destijds opgericht om de jeugd meer lichaamsbeweging te geven.

De doelstelling is nu om een ieder die lid is of wil worden een plezierige manier van sportbeoefening te bieden.

Het bestuur welke door de leden is gekozen zal deze doelstelling na wat binnen hun vermogen ligt trachten te realiseren.

Het Blauwe Boekje

In het Blauwe Boekje is het Huishoudelijk Reglement van S.V. Hercules opgenomen.

Hierin zijn o.a. gegevens van de vereniging, reglementen t.a.v. de afdelingen

volleybal en gymnastiek, kledingvoorschriften en de bestuursleden terug te vinden.

Het Blauwe Boekje is te vinden op de site www.svhercules.nl en wordt jaarlijks verstuurd naar alle leden.

De wijzigingen worden op de jaarlijkse ledenvergadering naar voren gebracht door het bestuur. Op de ledenvergadering kan ieder lid van Hercules een uitspraak doen over de wijzigingen. De leden beslissen of de wijzigingen in het Blauwe Boekje worden opgenomen. Het aanwezig zijn op de ledenvergadering is mede daarom van belang.

Mocht u vragen of opmerkingen hebben schroom niet en neem contact op met één van de bestuursleden, die in dit boekje vermeld staan op pagina 13.

Bestuur S.V. Hercules



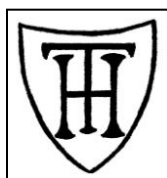
Huishoudelijk reglement algemeen

Leden

- Ieder lid van de vereniging kan het Blauw Boekje inlezen op de site van de vereniging.
- Een nieuw lid mag vier weken (gratis) meedoen met de trainingen. Na deze periode dient een nieuw lid een inschrijfformulier in te vullen en af te geven aan de ledenadministratie van S.V. Hercules.
- Een afmelding voor het nieuwe seizoen, dient schriftelijk en uiterlijk vóór 1 mei (volleybal) en vóór 1 juli (gym/turnen/acro) van het lopende seizoen te geschieden bij de ledenadministratie. Voor leden die niet gebonden zijn aan een competitie of wedstrijden is er een extra opzegtermijn tijdens het lopende seizoen vóór 1 december.

Contributie

- De contributie wordt via een automatische incasso geïnd. Het inschrijfformulier is te vinden in het Blauwe Boekje op pagina 15 en 16 , in de zaal of op de site.
- De contributiebetaling loopt vanaf het moment dat je lid bent geworden tot augustus en wordt zonder afmelding automatisch verlengd met één jaar.
- Alle (contributie)wijzigingen worden bekend gemaakt op de jaarlijkse ledenvergadering.
- Ieder lid machtigt d.m.v. het inschrijfformulier de vereniging de contributie van zijn of haar rekening af te schrijven.
- Indien bij het niet nakomen van de betaling en op verzoeken tot betaling door de penningmeester niet wordt gereageerd, beslist het dagelijkse bestuur welke maatregelen genomen dienen te worden.



Trainers en leiding

Elke trainer wordt geacht:

- bevoegd te zijn de trainingen te verzorgen zoals dit in overleg met bestuur is overeengekomen.
- toe te zien op naleving van het Huishoudelijk Reglement (het Blauwe Boekje).
- het op juiste wijze promoten en stimuleren van de sport.
- de trainingsstof aan te passen aan het niveau van de leden en open te staan voor de wensen van de leden met betrekking tot de oefenstof.
- zich bij problemen onpartijdig en flexibel op te stellen en overleg te plegen met het bestuur.
- verantwoording te dragen over de in zijn/ haar bezit zijnde sleutels van de gymzaal en de volleybalkast.

Vakanties

- Alle activiteiten starten in de 1e week van het nieuwe schooljaar, na de grote vakantie. (of anders door SV Hercules aangegeven)
- De vakanties van de vereniging vallen samen met de schoolvakanties van de Basisschool "SWS De Nijewier" te Tjalleberd, mits de train(st)er eventueel in overleg met een bestuurslid anders beslist, is dit leidinggevend.

Oud Papier

- Op woensdagavond eens per vier weken wordt het Oud Papier opgehaald.
- Ieder gezin met één of meer lid/ leden bij S.V. Hercules is verplicht om één van de gezinsleden mee te laten rouleren als vrijwilliger bij het ophalen van het Oud Papier. (minimale leeftijd 18 jaar)
- Het rijschema staat iedere maand vermeld in de Aengwirden Aktief
- Mochten de Oud Papier inkomsten vervallen dan is de vereniging genoodzaakt de contributie te verhogen.

Orde en netheid

- Ieder lid wordt geacht de gebouwen, bijgebouwen en de omgeving waarvan de vereniging gebruikt maakt, schoon te houden en netjes achter te laten bij het vertrek hiervan.
- Ieder lid wordt geacht de tijdens de trainingen te gebruiken materialen naar behoren te behandelen en weer op de daarvoor aangewezen plaatsen op te ruimen.
- Ieder lid wordt geacht bij het verlaten van de gebouwen deze mede te controleren op achtergebleven eigendommen van de leden en bij eventuele vondsten de trainer of een bestuurslid hiervan op de hoogte te stellen.



- Het is niet toegestaan de zaal met straatschoeisel of sportschoenen met zwarte zool te betreden.
- Het is verboden om in de te gebruiken gebouwen en bijgebouwen te roken.

Nalatigheid

- Van alle leden, coaches, trainers, scheidsrechters, begeleiders of juryleden van de vereniging wordt geacht dat hij/zij zich voor, tijdens en na de trainingen en wedstrijden positief zal opstellen ten opzichte van zijn mede sportgenoten.
- Misdragingen en nalatigheid waardoor de belangen van de vereniging worden geschaad, kunnen door het bestuur niet worden geaccepteerd. Betreffende personen worden hiervoor ter verantwoording geroepen en eventuele hieruit voortvloeiende represailles worden in het dagelijkse bestuur bepaald en opgelegd.



Huishoudelijk reglement afd. gymnastiek

De afdeling gymnastiek is aangesloten bij de Koninklijke Nederlandse Gymnastiek Unie (KNGU).

De afdeling gymnastiek kent verschillende afdelingen:

- Recreatie gymnastiek
- Keurgroep (turnen & acro)
- Recreatiegym (senioren)

Juryleden

Van elk jurylid wordt verwacht dat hij/zij:

- Op tijd aanwezig is voor de wedstrijd.
- Op tijd zal afmelden bij de contactpersoon, zodat deze voor vervanging kan zorgen.

Recreatie gym

- Iedereen kan vanaf zijn of haar 3^e jaar op gym.
- De lessen zullen conform de leeftijd en het niveau worden verzorgd.

Keurgroep

- De keurgroep is opgericht voor de leden die van nature goed kunnen turnen.
- Binnen de keurgroep krijgen deze leden extra training, waarbij de les meer turngericht is dan bij de reguliere gymnastiek.
- De leden die voor deze keurgroep zijn geselecteerd krijgen hiervoor een proeftijd van maximaal een half jaar. Als blijkt dat het beter is om te stoppen binnen de keurgroep in overleg met de ouders/ verzorgers, kind, leid(st)er en een bestuurslid.
- Alle wedstrijdskosten zijn voor eigen rekening.

Selectiecriteria keurgroep

- De selectie van de keurgroep wordt door de leiding gemaakt.
- Wanneer leden worden geselecteerd voor de keurgroep dan zullen de ouders/verzorgers hiervan worden ingelicht en zal aan hen toestemming gevraagd worden.



Kleding voorschriften

- Gympakjes voor de recreatiegym worden aangeschaft door de vereniging en blijven eigendom van de vereniging. Hiervoor wordt geen huur geïnd. Zij dragen dit 1 a 2 keer per jaar.
- Turnpakjes worden aangeschaft door de vereniging en blijven eigendom van de vereniging. In januari wordt er tegelijk met de contributie €7,50 huur voor de pakjes geïnd. Deze pakjes mogen niet tijdens de trainingen gedragen worden.
- Gehuurde kleding dient gezamenlijk te worden gewassen
- De kleding voor de acrogroep wordt door de leden zelf aangeschaft en is dus ieders eigendom.
- De kleurschakering is in overleg met de leiding of bestuur. Er zal zoveel mogelijk gebruik worden gemaakt van de verenigingskleuren.
- De trainingsjasjes (blauw met logo) zijn eigendom van Hercules en wordt na wedstrijden teruggevorderd door de leiding of een bestuurslid.
- Tijdens de lessen/trainingen dragen de leden eigen kleding en bij wedstrijden en uitvoeringen wordt de kleding van Hercules gedragen. Dit geldt eveneens voor de trainingsjasjes die Hercules heeft aangeschaft.
- Voor vragen over de kleding kan contact opgenomen worden met het bestuurslid die verantwoordelijk is voor 'kledingbeheer' (zie pagina15).



Huishoudelijk reglement afd. volleybal

De afdeling volleybal is aangesloten bij de Nederlandse Volleybal Bond (Nevobo).

De afdeling volleybal kent vier soorten leden, te weten:

- Minileden (t/m 12 jaar)
- jeugdleden (t/m 16 jaar)
- leden uit de recreatieklasse
- leden uit de competitieklasse

Scheidsrechters

Van elke scheidsrechter wordt verwacht dat hij/zij:

- op tijd aanwezig is voor de wedstrijd.
- zich houdt aan de kledingvoorschriften voor scheidsrechters.
- de scheidsrechtersvergaderingen en/of regiobijeenkomsten zal bijwonen.
- zich op tijd zal afmelden bij de scheidsrechterscontactpersoon, zodat deze voor vervanging kan zorgen.
- Het bestuurslid welke verantwoordelijk is voor het wedstrijdsecretariaat, is contactpersoon voor de scheidsrechters.

Aanvoerder en coach

Elke aanvoerder of coach dient ervoor te zorgen dat hij/zij:

- het wedstrijdformulier op de juiste wijze in vult en dit na de wedstrijd controleert en ondertekent.
- naar eigen inzicht een time-out aan vraagt tijdens de wedstrijd.
- bij problemen overleg pleegt met de trainer en het volleybalbestuur.
- het wedstrijdprogramma tijdig controleert op onvolkomenheden en deze zo spoedig mogelijk doorgeeft aan het wedstrijdsecretariaat.
- bij escalaties een teamvergadering organiseert, waarbij de coach, trainer en/of het volleybalbestuur aanwezig zal zijn.
- zijn team stimuleert om de door het bestuur of aangestelde commissie eventuele georganiseerde acties te ondersteunen.



Boetes

- Door de Nevobo opgelegde boetes welke door nalatigheid van leden of het hele team zijn veroorzaakt, worden door de vereniging aan de betrokkenen door berekend, dit ter beoordeling van het bestuur.

Aanvoerder en team

ledere aanvoerder heeft de verantwoording over:

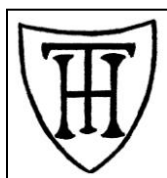
- de aan zijn team toegewezen wedstrijdballen en ballentas
- de van zijn team verplichte Nevobo-spelerskaarten,

leder team heeft de verantwoording over:

- het met het gehele team (met eenheid van tenue) er verzorgd uit te zien tijdens de wedstrijden.

Kledingvoorschriften

- Voor de leden tot 12 jaar worden de shirts voor de toernooien door de vereniging aangeschaft en blijven eigendom van de vereniging. In januari wordt er tegelijk met de contributie €5,00 huur voor de shirts geïnd. Deze shirts mogen niet tijdens de trainingen gedragen worden.
- Voor de jeugd en volwassenen worden er shirts aangeschaft door de vereniging en blijven eigendom van de vereniging. In januari wordt er tegelijk met de contributie €10,00 huur voor de shirts geïnd. Deze shirts mogen niet tijdens de trainingen gedragen worden.
- Broekjes (zwart), trainingspakken, sporttassen e.d. dienen zelf aangeschaft te worden of door sponsors. Leden moeten hier zelf een eventuele sponsor voor zoeken.
- De vereniging zoekt zelf sponsors voor de shirts. Leden mogen hier wel aanbevelingen voor doen.
- Gehuurde kleding dient gezamenlijk te worden gewassen



Wedstrijdbepalingen

- SV Hercules dient voor elk in de competitie spelend team een scheidsrechter te leveren aan het begin van de competitie. Dit kan betekenen dat er een beroep op spelende leden of ouders van leden kan worden gedaan om hierin te voorzien.
- Elk jeugd- en seniorenteam heeft de verplichting om bij de thuiswedstrijden zorg te dragen voor het opbouwen en/of afbouwen van het veld.
- Ieder nieuw lid mag 4 keer mee trainen in een willekeurig team. Daarna wordt in samenspraak met trainer en eventueel het bestuur bepaald in welk team men ingedeeld wordt.
- In een team zitten maximaal 9 in de competitie spelende spelers.
- Incidenteel aanvullen (het lenen) van spelers vanuit een lager team vindt door de aanvoerders in onderling overleg plaats.
- Mocht een team tijdens het seizoen onvolledig raken, dan bepaalt de trainer in overleg met het bestuur en teams welk lid het betreffende team gaat aanvullen.
- De wedstrijd- en teamindeling betreffende de mini- en jeugdleden wordt vastgesteld door de trainer in overleg met het bestuur.

Trainingen en wedstrijden

- Men dient minimaal 10 minuten voor aanvang van een training aanwezig te zijn.
- Bij het niet kunnen verschijnen op de training dient men zo spoedig mogelijk de trainer of de aanvoerder in te lichten.
- Aan het begin van het seizoen wordt er een wedstrijdprogramma gemaakt. Dit is te vinden via www.volleybal.nl/competitie of kan worden opgevraagd bij het wedstrijdsecretariaat van de vereniging.
- Men dient minimaal 15 minuten voor aanvang van de wedstrijd klaar te staan in wedstrijdtenue.
- Bij ziekte (individueel) dient men zo spoedig mogelijk de aanvoerder in te lichten, zodat voor een passende vervanging kan worden gezorgd.
- Bij het niet kunnen deelnemen aan een wedstrijd als team, dient de aanvoerder uiterlijk twee weken voor aanvang contact op te nemen met het wedstrijdsecretariaat van de vereniging.
- Trainingstijden en indelingen van de teams worden aan het eind van het lopende seizoen bekend gemaakt op de teamvergadering welke met alle teams gehouden wordt.



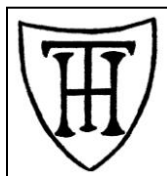
Huishoudelijk reglement bestuur

Het bestuur

- Het dagelijkse bestuur bestaat uit:
 - Algemeen Voorzitter
 - Secretaris
 - Wedstrijdsecretariaat volleybal (competitie)
 - Penningmeester
 - Algemeen bestuurslid gym en turnen (jeugd + volwassen)
 - Algemeen bestuurslid volleybalafdeling (jeugd + volwassen)
 - Algemeen bestuurslid acro
 - Algemeen bestuurslid kledingbeheer/sponsoring/dienstenplanner
- Elk bestuurslid wordt aangesteld voor een termijn van tenminste drie jaar en dit kan verlengd worden tot een maximum van drie termijnen (max. 9 jaar).
- De taakverdeling van het bestuur kan tijdens bestuurswisselingen opnieuw ingedeeld worden.
- Het bestuur treedt af volgens een schema, opgesteld binnen het bestuur.
- Ieder bestuurslid kan het voltallige bestuur bijeenroepen.
- Het bestuur kan in de ledenvergadering commissies samenstellen ten einde:
 - Het versterken van de financiële positie van de vereniging d.m.v. acties.
 - Het organiseren van diverse terugkerende toernooien.
 - Het promoten van de sport.
- Het bestuur heeft de verantwoording voor het gestelde in de statuten en het Huishoudelijk Reglement.
- Het bestuur is verantwoordelijk voor:
 - de dagelijkse gang van zaken binnen de afdelingen.
 - het bemiddelen bij geschillen.
 - het verantwoorden van het gevoerde beleid op de jaarlijkse ledenvergadering.
- Het bestuur heeft de verantwoordelijkheid voor de beslissingen welke zijn genomen op de bestuursvergaderingen.

Onvoorziene aangelegenheden

- Het dagelijkse bestuur beslist in die gevallen waarin de Statuten of het Huishoudelijk Reglement niet- of niet volledig is voorzien.
- Wijzigingen in dit reglement kunnen slechts aangebracht worden indien:
 - de wijzigingen zijn voorgedragen door het bestuur.
 - de voorgedragen wijzigingen zijn vermeld op de agenda van de ledenvergadering.
 - de voorgedragen wijzigingen op de ledenvergadering worden gesteund door de meerderheid van stemmen.



Bestuurssamenstelling

Seizoen 2017 - 2018

Algemeen voorzitter

Sylvia Oosterloo
Bornego 23
8459 EW Luinjeberd
06 - 51 996 091
s.oosterloo@outlook.com
sinds seizoen: 2017-2018

Penningmeester/ Ledenadministratie

Ietsje Koopmans
Aengwirdeweg 173
8459 BS Luinjeberd
0513 529144
ietsje@upcmail.nl
sinds seizoen: 2010-2011

Bestuurslid Gymnastiek/turnen

Lydia Bouma
De Finne 4
8458 CS Tjalleberd
06-28738579
j.otter20@upcmail.nl
sinds seizoen: 2015-2016

Wedstrijdsecretariaat Volleybal (competitie)

Marion Stoffelsma
Aengwirdeweg 371
8458 CH Tjalleberd
0513-629515
m.stoffelsma@planet.nl
sinds seizoen: 2017-2018

Bestuurslid Acro

Petra Klijnstra
Aengwirdeweg 255
8458 BE Tjalleberd
0513-621262
petraklijnstra@live.nl
sinds seizoen 2016-2017

Bestuurslid volleybal

vacature

Secretaris

Gea Veldman
Aengwirdeweg 211
8459 Luinjeberd
06-44470164
veldmanclg@hotmail.com
sinds seizoen: 2012-2013

Bestuurslid kledingbeheer/Sponsoring/dienstenplanner

Jantine Tuiten
Aengwirdeweg 90
8459 BP Luinjeberd
06-53973358
jantinevdberg2@hotmail.com
sinds seizoen: 2017-2018



Trainers en leiding

Seizoen 2017-2018

Trainer volleybal mini's

Elena Grouwstra
De Pole 23 Tjalleberd

06-52 22 85 86
e.grouwstra@hotmail.com

Trainer volleybal jeugd

N.v.t.

Trainer volleybal competitie dames 1, 2 en 3

Dick Koolwijk
Spikerboor 6
8491 PA Akkrum

06-20016722
dicksieneke@hotmail.com

Trainer volleybal competitie dames 4

Helena Huizinga
De Klepelslag 15
8455 JX Katlijk

06-27116656
helena.huizinga@upcmail.nl

Trainer volleybal Heren

Jaap Brandenburg
Aengwirderweg 357
8458 CG Tjalleberd

0513-529721
jaapbrandenburg@live.nl

Trainer volleybal recreatie

Jaap Brandenburg
Aengwirderweg 357
8458 CG Tjalleberd

0513-529721
jaapbrandenburg@live.nl

Leiding Gymnastiek en turnen

Stefanie Kortenaar
Heerenveen

06-40600238
stefaniekortenaar7@hotmail.com

Leiding Keurgroep Acro

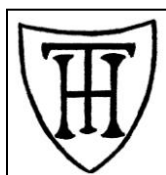
Laura Oosterloo

06-29106100
lauraoosterloox@hotmail.com

Leiding Recreatiegym

Diana Brouwer
Aengwirderweg 193
8459 BM Luinjeberd

0513 529999
nc.brouwer@hetnet.nl



Inschrijfformulier

SV Hercules te Tjalleberd

Gym en Volleybal

Naam: _____ Geboortedatum: _____

Adres: _____ Postcode: _____

Woonplaats: _____ Telefoon: _____

E-mail: _____

Verklaart hierbij lid te willen worden van bovengenoemde vereniging en vanaf(datum) te willen deelnemen aan de onderstaande activiteit(en).

Afd. Volleybal per maand

Afd. Gymnastiek per maand

6 tot en met 12 jaar 8,80
(+ 5,00 per jaar voor huur shirt)

tot en met 5 jaar 8,25

A/B/C jeugd (competitie)
(+ 10,00 per jaar voor huur shirt) 9,90**

6 tot en met 12 jaar 8,80

17 jaar en ouder (recreatie) 13,50

17 jaar en ouder 11,25

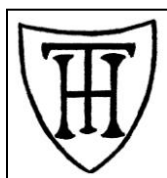
17 jaar en ouder (competitie) 13,85**
(+ 10,00 per jaar voor huur shirt)

** bijdrage teamgeld p.p. per jaar +/- 25,00

Vul bovenstaand formulier volledig in en lever deze, samen met de ingevulde machtiging, in bij de penningmeester I. Koopmans, Aengwilderweg 173, Luinjeberd .
Mailen mag ook ietsje@upcmail.nl
Of in haar postvakje in de gymzaal.

Uw lidmaatschap loopt af in de maand augustus en wordt nadien, behoudens opzegging automatisch verlengd met een periode van 1 jaar. Opzegging kan uitsluitend schriftelijk of via de mail vóór 1 mei bij de penningmeester.
Voor de leden die niet gebonden zijn aan een competitie of wedstrijden is er een extra opzegtermijn tijdens het lopende seizoen vóór 1 december.

Zie voor de reglementen van de vereniging op www.svhercules.nl/over-svhercules



Doorlopende Machtiging

Naam incassant : Gymnastiek- en Volleybalvereniging "Hercules"

Adres incassant : Aengwilderweg 173

Postcode incassant : 8459 BL

Woonplaats incassant : Luinjeberd

Incassant ID : NL51ZZZ400025480000

Kenmerk machtiging : (door club in te vullen)

Door ondertekening van dit formulier geeft u toestemming aan Gymnastiek- en Volleybalvereniging "Hercules", om doorlopende incasso-opdrachten te sturen naar uw bank om een bedrag van uw rekening af te schrijven wegens contributie en uw bank om doorlopend een bedrag van uw rekening af te schrijven overeenkomstig de opdracht van Gymnastiek- en Volleybalvereniging "Hercules".

Als u het niet eens bent met deze afschrijving kunt u deze laten terugboeken. Neem hiervoor binnen acht weken na afschrijving contact op met uw bank. Vraag uw bank naar de voorwaarden.

Naam :

Adres :

Postcode : Woonplaats :

Land* :

Rekeningnummer [IBAN] :

Bank Identificatie [BIC]** :

Plaats en datum : Handtekening

*Indien het land van de incassant en de geïncasseerde gelijk zijn, hoeft dit niet gevraagd of ingevuld te worden.

**Geen verplicht veld bij Nederlands rekeningnummer

